

Personuppgifter

*=obligatorisk uppgift

Namn*		Personnummer*	
E-post*			
Gatuadress*	Postnummer*	Ort*	
Bank*	Clearingnummer*	Kontonummer*	Kostnadsställe*
Resans ändamål*	Orter som besökts*		Resedatum*

Traktamente (Över 6 timmar och mer än 5 mil från hemort/arbetsställe)

Inrikes resa påbörjad		Utrikes resa påbörjad		Utrikes resa avslutad		Inrikes resa avslutad		Land (om utrikesresa)
Datum	Klockslag	Datum	Klockslag	Datum	Klockslag	Datum	Klockslag	
→ Hoppa direkt hit om det inte gäller utrikes resa →								

	Fr o m datum	T o m datum	Frukost	Lunch	Middag		Fr o m datum	T o m datum	Frukost	Lunch	Middag
1						4					
2						5					
3						6					

Utlägg (i kronor om ej annat anges)

Tåg eller flyg	Taxi	Hotell
Representation	Övrig resekostnad/Parkering	Bil (antal mil)
Övriga utlägg	Avser	

Tillägg (i kronor om ej annat anges)

Nattraktamente (Antal nätter) – Avser logi hos släkting/vän	Förlorad arbetsförtjänst (Enligt bifogat underlag)**
Förmånsbeskattning (Medföljande/annat)	Arvode/mötesersättning

****Krav på underlag vid förlorad arbetsförtjänst**

När Ledarna (kansliet) kallar förtroendevald eller företrädare till aktivitet, möte eller liknande har deltagare rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst. För att få ersättning krävs ett av nedan underlag:

1. Intyg från arbetsgivare som specificerar datum för närvaro och vilket belopp som kommer att dras från lön eller
2. Lönespecifikation där frånvarodatum och avdraget belopp framgår
3. Egenföretagare vänligen se information här intill.

Reseräkningen, underlag och eventuella kvitton ska **mejlas till ekonomi@ledarna.se**. Därefter kommer reseräkningen att mejlas tillbaka till dig och ansvarig hos Ledarna för signering.

**Ersättning till förtroendevalda
för förlorad arbetsinkomst**

Huvudregel – Anställda med fast månadslön

Förtroendevalda styrker inkomstbortfall då de deltagit på aktivitet för Ledarnas räkning genom signerat intyg från arbetsgivare eller genom lönespecifikation. På intyg eller lönespecifikation skall det tydligt framgå datum för löneavdrag samt summa som dragits av.

Kompletterande regel

– Anställda utan fast månadslön

Förtroendevalda som inte har en fast månadslön utan arbetar när de blir inkallade (sk. giggare). Kan styrka inkomstbortfall genom att lämna in föregående års inkomstdeklaration.

Lön delas på tolv månader. Ersättning per dag utgår med 4,6 procent av beräknad månadsinkomst.

Huvudregel – Egenföretagare

Egenföretagare ersätts för utbetald lön före skatt och utdelning från sin konsultverksamhet. Detta styrks genom att föregående års deklaration bifogas.

Lön och utdelning delas på tolv månader. Taket för en månadslön är 150 000 kr. Ersättning per dag utgår med 4,6 procent av beräknad månadsinkomst.

Utbetalning av ersättning sker enligt Skatteverkets regler direkt till den person som har förlorad arbetsinkomst. Egenföretagaren kan alltså inte fakturera ersättningen.

Kompletterande regel – Egenföretagare

Nya företagare som inte haft ett helt års konsultverksamhet deklarerar kan istället lämna in information, styrkt med deklaration, på total lön på helår som anställd.

Lönen före skatt delas på tolv månader och betalas ut med 4,6 procent av beräknad månadslön per dag. Ersättningen betalas ut direkt till den person som har förlorad arbetsinkomst, ej mot faktura.