

## Personuppgifter

PERSONNUMMER*	NAMN*		
GATUADDRESS*	POSTNR*	ORT*	
BANK*	CLEARINGNUMMER*	KONTONUMMER*	KOSTNADSSTÄLLE*
RESANS ÄNDAMÅL*	ORTER SOM BESÖKTS*	RESEDATUM*	

## Traktamente (över 6 tim och mer än 5 mil från hemort/arbetsställe)

INRIKES RESA PÅBÖRJAD		UTRIKES RESA PÅBÖRJAD		UTRIKES RESA AVSLUTAD		INRIKES RESA AVSLUTAD		LAND (OM UTRIKESRESA)	
DATUM	KLOCKSLAG	DATUM	KLOCKSLAG	DATUM	KLOCKSLAG	DATUM	KLOCKSLAG		
		→				→			
		HOPPA DIREKT HIT OM DET INTE GÄLLER UTRIKES RESA		→					

  

	FROM DATUM	TOM DATUM	FRUKOST	LUNCH	MIDDAG		FROM DATUM	TOM DATUM	FRUKOST	LUNCH	MIDDAG
1						5					
2						6					
3						7					
4						8					

## Utlägg (i kronor om ej annat anges - bifoga kvitton!)

BIL (ANTAL KÖRDA MIL)	TÅG ELLER FLYG	TAXI
HOTELL	REPRESENTATION	ÖVRIG RESKOSTNAD/PARKERING
ÖVRIGA UTLÄGG	AVSER	

## Tillägg (i kronor om ej annat anges)

NATTRAKTAMENTE (ANTAL NÄTTER) - AVSER LOGI HOS SLÄKTING/VÄN	FÖRLORAD ARBETSFÖRTJÄNST (ENLIGT BIFOGAT INTYG)
FÖRMÅNSBESKATTNING (MEDFÖLJANDE/ANNAT)	ARVODE/MÖTESERSÄTTNING

## Resenärens underskrift

## Resan godkännes/attesteras av

DATUM	UNDERSKRIFT	ATTEST
-------	-------------	--------